

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikkuva Tampere -lehden tuottaminen kokonaispalveluna
TRE:7601/02.07.01/2022

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola, puh. 050 554 5831, etunimi.p.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Viestintäsuunnittelija Satu Lähteenmäki, puh. 040 506 8414, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi ja hankinta-asiantuntija Hilma Larkela, puh. 0400 145 876, etunimi.sukunimi@juhaconsulting.fi

Päätös

I-Mediat Oy:n tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena.

Kumppania Oy:n tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena.

Sopimus Liikkuva Tampere -lehden tuottamisesta kokonaispalveluna solmitaan määräaikaisena ajalle 1.1.2023 - 31.12.2025 Mainos- ja viestintätoimisto Idea-Tampere Petri Vilkkö Oy kanssa tarjouksessa eritellyin hinnoin.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään viestintäsihteeri Satu Lähteenmäki.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 400 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option käytön.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Option käytöstä tehdään erillinen päätös.

Perustelut

Tampereen kaupungin liikunnan ja nuorison palveluryhmä pyysi tarjouksia Liikkuva Tampere - julkaisun tuottamisesta, taittamisesta, painattamisesta ja jakelusta kokonaispalveluna sekä muista Liikkuva Tampere - konseptiin liittyvistä tehtävistä ajalle 1.1.2023 - 31.12.2025, jonka jälkeen tilaajalla on mahdollisuus jatkaa sopimusta kahdella (2) vuodella (24 kk, ajalle 1.1.2026 – 31.12.2027).

Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä palveluhankinta. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä.

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista 1397/2016.

Hankinnasta lähetettiin ilmoitus www.hankintailmoitukset.fi sivulla julkaistavaksi. Tarjouspyyntö on julkaistu sähköisessä Tarjouspalvelussa 23.9.2022, Hilma-ilmoituksen numero 416015.

Hankinnasta sai esittää kysymyksiä 10.10.2022 klo 12 mennessä, vastaukset esitettyihin kysymyksiin eivät aiheuttaneet muutoksia tarjouspyyntöön.

Määräaikaan 31.10.2022 tarjouksen toimittivat:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

- I-Mediat Oy (FI08302302)
- Kumppania Oy (2184731-5)
- Mainos- ja viestintätoimisto Idea-Tampere Petri Vilkkö Oy (1004027-6)

Tarjoukset tarkastettiin ja vertailtiin tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti kolmessa (3) vaiheessa:

1. Tarjoajien kelpoisuuden tarkastus

Tarkastuksessa todettiin, että I-Mediat Oy ei täytä tarjoajalle asetuja kelpoisuusehtoja. Tarjouspyynnössä on ilmoitettu: "Tarjoukseen on liitettävä selvitys Suomen Asiakastieto Oy:n tarjoajaa koskeva Rating Alfa -yritysraportti tai muun luottolaitoksen (ei pankin) lausunto." I-Mediat Oy:n tarjouksesta tämä puuttui.

"Vaatimus 5: Tarjoajalla tulee olla vähintään kolmen (3) vuoden kokemus, vähintään neljä (4) kertaa vuodessa ilmestyvän liikunta- ja/tai urheiluaiheisen aikakauslehtityyppisen julkaisun tuottamisesta kokonaispalveluna, sisältäen tekstit, valokuvat, ulkoasun suunnittelun /taiton, painatuksen sekä jakelun." I-Mediat Oy:n tarjouksessaan ilmoittamat referenssit eivät täytä ehtoa julkaisurytmiltä.

Muut tarjoajat täyttävät tarjoajalle asetetut vaatimukset.

2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastus

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastuksessa todettiin, että I-Mediat Oy:n tarjouksesta puuttuu vaadittu nimetyn vastuuhenkilön CV-liite. Tarjouspyynnössä on ilmoitettu: "Vaatimus 3: Tarjoajan tulee nimetä vastuuhenkilö, jonka tulee olla ammattitaitoinen ja omata riittävästi työkokemusta alalta. Vastuuhenkilöllä tulee olla suoritettuna soveltuva ylempi korkeakoulututkinto (viestintä, tiedotus, markkinointi) ja riittävä työkokemus liikunta- ja/tai urheiluaiheisten tekstien ja muiden sisältöjen tuottamisesta. Riittäväksi työkokemukseksi tässä hankinnassa katsotaan toimittajan työstä / tekstien tuottamisesta tai vastaavasta ammattimaisesta sisällöntuotannosta eri medioihin vähintään viiden (5) vuoden kokemus. Tarjoukseen tulee liittää palvelusta vastaavan henkilön lyhyt ansioluettelo tai CV. Tarjoukseen liitettyssä ansioluettelossa tai CV:ssä ei tule olla henkilötunnuksia."

Tarkastuksessa todetaan, että Mainos- ja viestintätoimisto Idea-Tampere Petri Vilkkö Oy tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

3. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden vertailu

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Hinta 60 % Laatu 40 %

Hinnan vertailu:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Vertailuhinta muodostuu automaattisesti tarjouslomakkeella 3000 kpl painokselle annettujen hintojen keskiarvona.

Vertailupisteet: halvin vertailtava hinta / tarjotulla x 80 = vertailupisteet

Kumppania Oy tarjouksessa hinta on annettu virheellisesti. Annetun hinnan perusteella ei pystytä muodostamaan vertailuhintaa tarjousten vertailuun.

Mainos- ja viestintätoimisto Idea-Tampere Petri Vilkkonen Oy:n tarjoamat hinnat liitteenä.

Laadun vertailu:

Laadunarvioinnin referenssityönäytettä arvioitiin tarjouspyynnössä ilmoitetuin perustein seuraavin, max 30 pistettä:

- Minkälaisen mielikuvan työnäyte kokonaisuudessaan antaa tarjoajan toiminnan laadukkuudesta, ammattitaidosta ja osaamisesta, enintään 10 pistettä.
- Työnäytteen visuaalisuus, selkeys ja ymmärrettävyys, enintään 10 pistettä.
- Työnäytteen kieliasu ja tekstiosuuden selkeys sekä ymmärrettävyys, enintään 10 pistettä.

Mikäli tarjoajan painotyöllä on joutsenmerkki, 10 pistettä.

Mikäli kaksi tarjoajaa saa samat pisteet, halvimman hinnan tarjonnut saa yhden lisäpisteet.

Laadun vertailussa Mainos- ja viestintätoimisto Idea-Tampere Petri Vilkkonen Oy saa 40 pistettä.

Tarjousten tarkastuksen ja vertailun yhteenveto liitteenä.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Päätösesitys perusteluineen tulee julkiseksi päätöksenteon jälkeen. Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Muutoksenhakua varten asiakirjat on saatavissa Tuomi Logistiikka Oy:stä ja asiakirjatiedustelut on osoitettava osoitteeseen hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi hankinta-asiantuntija Hilma Larkela, Ju-Ha Consulting Oy:stä. Asiantuntijoina hankinnassa toimivat liikunnan ja nuorison palveluryhmästä liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola ja viestintäsuunnittelija Satu Lähteenmäki.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuu- ja yhteyshenkilönä toimii viestintäsihteeri, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Satu Lähteenmäki. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 80 000 euroa vuodessa eli noin 400 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option käytön.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalveluiden palvelualueen johtajan päätökseen 10.1.2022, § 2, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 10.1.2022 alkaen.

Tiedoksi

Tarjoajat, Pekka P. Paavola, Satu Lähteenmäki, Satu Jarva, Lauri Savisaari, hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi

Liitteet:

1 Tarjousten tarkistus ja vertailu.pdf

2 Mainos- ja viestintätoimisto Petri Vilkkonen Oyn tarjoamat hinnat.pdf

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 11.11.2022: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 8.11.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Liikunta- ja nuorisajohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§ 164

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puutejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1
00580 Helsinki

puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.